

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ FOMENT DE LA RUMBA CATALANA (FORCAT)

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació **Associació Foment de la Rumba Catalana (FORCAT)** es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, les altres normes legals i reglamentàries que siguin aplicables, i, d'una manera especial, per allò previst en aquests estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

- **Agrupar i canalitzar les inquietuds comunes dels artistes, professionals, aficionats i d'altres persones vinculades a la rumba catalana, exercint funcions de representació conjunta per a l'assoliment d'aquests interessos.**
- **Treballar conjuntament amb les administracions públiques del país per al reconeixement de la rumba catalana com a "música popular i tradicional catalana".**
- **Coordinar esforços amb les institucions i la societat catalana per al reconeixement de les figures artístiques que han impulsat i han donat a conèixer aquest gènere musical.**
- **Treballar conjuntament amb les administracions públiques i amb aquells agents socials que sigui necessari per fer possible "La Casa de la Rumba Catalana", un equipament amb un projecte propi que promogui i generi la documentació, la investigació, la innovació, la difusió, el foment de la creació i la transmissió de coneixements al voltant de la rumba catalana.**
- **Promoure l'intercanvi d'experiències i coneixements entre les persones i entitats vinculades a la rumba catalana, així com amb d'altres agents afins.**
- **Establir mecanismes de coordinació interns i externs per assolir eines de promoció i professionalització d'artistes "rumberos" emergents.**
- **Treballar conjuntament amb els agents culturals i socials necessaris per a la presència de la rumba catalana als principals escenaris festius i musicals del país.**
- **Establir mecanismes de coordinació amb els agents culturals i socials necessaris per a l'exportació de la rumba catalana als circuits, festivals i escenaris de la resta del món.**
- **Treballar conjuntament amb universitats, centres de recursos, grups d'investigació, institucions públiques i entitats socials per tal d'impulsar la recerca i l'estudi de la rumba catalana, contribuint a generar un corpus de coneixement sobre aquest gènere musical i tot el que l'envolta.**
- **Treballar conjuntament amb centres educatius, museus, institucions públiques, entitats socials i d'altres agents de l'àmbit de la educació i la pedagogia per tal de garantir la transmissió dels coneixements musicals i culturals de la rumba catalana.**
- **Sol·licitar la declaració d'utilitat pública que correspongui a l'associació, com a entitat d'interès general**

S'exclouen dels fins d'aquesta associació la propaganda i difusió partidista, així com l'ànim de lucre.

Per al millor compliment dels objectius enumerats l'associació constituirà les vocalies, les seccions i els departaments d'assessoria, de formació i de serveis (tant interns com externs) que siguin necessaris.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix al Centre Artesà Tradicionari (CAT), i radica a la Travessia de Sant Antoni, núm. 6-8, 08012 Barcelona.

2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya, amb la possibilitat eventual de treballar en d'altres territoris de parla catalana i/o tradició musical associada a la rumba catalana, o d'ampliar puntualment l'abast geogràfic de l'associació si les seves activitats així ho requereixen.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques vinculades a la rumba catalana. També en poden ser membres adherits els conjunts musicals, solistes i intèrprets del gènere, així com les associacions i d'altres persones jurídiques vinculades, d'una manera o altra, a la rumba catalana, legalment constituïdes a l'empara de les lleis vigents, dins de l'àmbit d'actuació de l'associació. La vinculació d'aquestes persones físiques, persones jurídiques i conjunts musicals amb la rumba catalana haurà de ser provada i reconeguda per l'Assemblea General.

Per integrar-se l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit, avalada per dos socis o sòcies, a la Junta Directiva, que prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc, essent ratificada posteriorment per l'Assemblea General

Article 5

Són drets dels membres (persones físiques) de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandatariàries de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.

12. Consultar els llibres de l'associació.

Són drets dels membres adherits de l'associació:

1. Assistir amb veu però sense vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
3. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
4. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
5. Formar part dels grups de treball.
6. Utilitzar el nom i la imatge de l'associació en les seves actuacions, actes públics i publicacions de tot tipus, fent constar que en són membres adherits i que hi donen suport, alhora que reben també el suport de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests. El pagament actualitzat de les quotes de soci serà condició indispensable per exercir el dret a vot a l'Assemblea.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Són deures dels membres adherits de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de les quotes i d'altres aportacions econòmiques estipulades d'acord amb els estatuts.
3. Acatar els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
4. Vetllar pel manteniment del bon nom i la bona imatge de l'associació, evitant l'ús d'aquest nom i imatge per a fins que contradiguin els de l'associació, que vagin contra la legalitat establerta, o que suposin una falta de respecte greu vers altres persones o col·lectius.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Article 8

Les persones que no siguin sòcies de l'associació podran vincular-s'hi com a simpatitzants o col·laboradors. Els simpatitzants o col·laboradors no seran membres de l'associació però podran entrar a formar part d'un cens de l'entitat, per tal de rebre informació puntual i actualitzada sobre les activitats de l'associació i d'altres esdeveniments vinculats a la rumba catalana. A més a més, podran assistir com a convidats amb veu però sense vot a l'Assemblea General, i canalitzar les seves propostes a través dels socis o sòcies, o a través de la Junta Directiva. També podran gaudir d'altres avantatges i drets que estipuli l'Assemblea General.

Als simpatitzants o col·laboradors que vulguin constar com a tals als registres de l'entitat i gaudir dels avantatges i drets que d'aquesta condició es derivi, se'ls podrà demanar de forma anual una aportació econòmica voluntària destinada al sosteniment de l'associació i les seves activitats.”

Capítol III. L'Assemblea General

Article 9

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 10

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions de federacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- j) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Definir les línies de treball, les estratègies i les accions a emprendre per part de l'associació.
- k) Establir comissions o grups de treballs per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

l) Nomenar els coordinadors que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

m) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 11

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim quatre cops l'any, de forma trimestral.

2. La Junta Directiva pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 25% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 12

1. L'Assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili o a l'adreça electrònica que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta anterior, els punts de l'ordre del dia afegits pels socis des de la comunicació de la convocatòria i qualsevol altra documentació ha d'estar enviada als socis i sòcies via correu electrònic i disponible en paper al local social de l'entitat.

Article 13

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. Qualsevol dels associats pot sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar, en qualsevol moment fins set dies abans de la celebració de l'Assemblea. Després d'aquest període, qualsevol assumpte proposat serà tractat en l'apartat de Precs i Preguntes i, si qualsevol dels associats presents ho considera, la presa de decisions sobre l'esmentat assumpte quedaran posades per a la següent Assemblea, en la qual l'assumpte serà tractat com a punt de l'ordre del dia.

Article 14

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot per a cada persona física membre de l'associació, sempre que estigui al dia del pagament de les quotes. El dret de vot es pot exercir per delegació escrita en favor d'un altre associat. A excepció dels casos en què hi hagi delegació de vot autoritzada per escrit, una mateixa persona física no podrà emetre més d'un vot dins l'Assemblea General. Si els serveis informàtics de l'entitat habiliten un sistema de vot per Internet on es garanteixi la identificació del votant, i sempre que l'assumpte a votar ho permeti, l'entitat considerarà la possibilitat d'exercir el vot electrònic a través de la Xarxa. Les associacions, conjunts musicals i

d'altres persones jurídiques adherides a l'associació tenen veu però no vot a les reunions de l'Assemblea General.

2. Els acords es prenen per consens i, si no fos possible, per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una associació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats/ades presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis i sòcies presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

5. Els associats no poden intervenir en la presa de decisions o en l'adopció d'acords en els assumptes en què tinguin conflicte d'interessos amb l'associació, d'acord amb l'article 312-9 de la Llei 4/2008 de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 15

1. La Junta Directiva és l'òrgan executiu i representatiu de l'associació. Executa les decisions de l'Assemblea General posant en pràctica les línies de treball, les estratègies i les accions acordades per aquesta. La Junta Directiva també és l'encarregada de representar l'associació. Componen aquest òrgan el president/a, el secretari/ària, el tresorer/a i els/les vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 16

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys. Una mateixa persona pot exercir un mateix càrrec, com a màxim, durant 3 mandats seguits. L'Assemblea General pot considerar la possibilitat d'habilitar un quart mandat de caràcter extraordinari si no existeix cap candidatura alternativa o aquesta no obté un suport considerat suficient entre els associats.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'assemblea general

e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 17

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar i administrar l'associació; així mateix, mateix, complir i aplicar les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

j) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.

k) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General, que haurà de ratificar la resolució.

m) Qualsevol altra facultat que li hagi estat delegada expressament.

Article 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a dues vegades per trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 19

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a i del secretari/ària, o de les persones que els substitueixin, hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per consens i, si no fos possible, per majoria simple de vots dels assistents.

Article 20

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 21

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència

Article 22

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisor i en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria, la secretaria i les vocalies

Article 23

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva,

les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 24

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

Article 25

S'estableix l'existència d'un mínim de quatre vocalies que representin els diferents sectors que conformen l'associació. Aquestes vocalies responen a les següents denominacions i representativitats:

- **Vocalia d'Artistes:** representa els músics (instrumentistes i vocalistes) que practiquen o han practicat la rumba catalana de forma professional, semi-professional o amateur, així com les associacions o entitats que els agrupen. Aquest càrrec l'ha d'ocupar una persona que es dediqui de forma professional o amateur a la pràctica (composició i/o interpretació) de la rumba catalana, i que la seva condició d'artista sigui provada i reconeguda per l'Assemblea General.

- **Vocalia de Promoció:** representa els professionals dedicats a la difusió, informació, edició, management i programació d'artistes, productes, espectacles i activitats diverses relacionats amb la rumba catalana, incloent-s'hi mànagers, programadors, periodistes, gestors web, responsables d'empreses discogràfiques... Aquesta vocalia la pot ocupar qualsevol persona dedicada a aquesta activitat i que la seva vinculació amb la rumba catalana des d'aquest àmbit sigui provada i reconeguda per l'Assemblea General.

- **Vocalia de Recerca i Documentació:** representa les persones dedicades a la investigació, recerca i documentació del fenomen de la rumba catalana en les seves diferents vessants. Aquesta vocalia la pot ocupar qualsevol persona que respongui a aquestes característiques i que la seva vinculació amb la rumba catalana des d'aquest àmbit sigui provada i reconeguda per l'Assemblea General.

- **Vocalia de Suport i Afició:** representa les persones i col·lectius que donen suport i tenen afició activa per la rumba catalana però que no obtenen cap benefici econòmic de la seva vinculació amb el gènere musical i allò que l'envolta. Aquesta vocalia la pot ocupar qualsevol persona que respongui a aquestes característiques i que la seva vinculació desinteressada amb la rumba catalana sigui provada i reconeguda per l'Assemblea General.

La Junta Directiva i els associats poden proposar la creació de noves vocalies en funció de les necessitats i composició de l'associació. Les noves vocalies hauran de ser aprovades per l'Assemblea General prèviament a la seva habilitació.

A cada vocalia li correspondrà una comissió o grup de treball formada per persones que responguin als perfils associats a cada vocalia i descrits més amunt. Aquesta comissió proposarà i elaborarà projectes concrets en el seu àmbit d'actuació, d'acord amb les línies plantejades a l'Assemblea General, i durà a terme les accions atribuïdes a la vocalia en qüestió, exercint de grup de treball i suport al vocal en qüestió.

Capítol VII. La presidència d'honor

Article 26

S'estableix la possibilitat de designar un president o presidenta d'honor de l'associació, que tindrà funcions merament simbòliques, honorífiques i de representació pública puntual. Aquest càrrec, que haurà d'ésser designat per l'Assemblea General a proposta de qualsevol dels membres de l'associació, recaurà sobre una persona que tingui una trajectòria professional i/o personal de dedicació a la rumba catalana en qualsevol o diversos dels seus àmbits, essent considerada una

figura amb un paper clau dins la història del gènere. La designació de la presidència d'honor tindrà un sentit de reconeixement de l'associació vers una persona o col·lectiu vinculat a la rumba catalana. El càrrec no implicarà en cap cas l'exercici de funcions directives, administratives o executives, i el president o presidenta d'honor no formarà part de la Junta Directiva.

Capítol VIII. Les comissions o grups de treball

Article 27

Les comissions o grups de treball seran grups dedicats a elaborar propostes i projectes i dur a terme actuacions en temes o àmbits concrets. Les comissions o grups de treball estaran constituïdes per persones que responguin al perfil del tema o àmbit d'actuació en qüestió.

A cada vocalia li correspondrà una comissió o grup de treball format per persones que responguin als perfils associats a cada vocalia i descrits més amunt. Aquests grups de treball seran representats a la Junta Directiva pel seu vocal corresponent, que exercirà com a coordinador del grup i serà l'encarregat de traslladar les propostes de la comissió a la Junta Directiva i a l'Assemblea General.

La creació i constitució d'altres comissions o grups de treball, no necessàriament lligats a una vocalia, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar l'Assemblea General i detallar el seu àmbit d'actuació, el perfil dels seus membres i el tipus de projectes o accions a dur a terme. Cap comissió o grup de treball pot actuar per pròpia iniciativa sense comptar amb l'aprovació de l'Assemblea General.

La Junta Directiva s'ha de preocupar de supervisar el treball de les diferents comissions o grups de treball, els coordinadors dels quals han de presentar un cop al trimestre un informe detallat de les seves actuacions a l'Assemblea General”

Capítol IX. El règim econòmic

Article 28

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 29

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 30

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 31

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 32

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tesorera/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tesorera/a o bé la del president/a.

Capítol X. El règim disciplinari

Article 33

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol XI. La dissolució

Article 34

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 35

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Capítol XII. Disposició transitòria

Article 36

La constitució d'aquesta associació representa la culminació d'un procés iniciat el 4 de desembre de 2008, amb la constitució informal de la Plataforma per la Rumba Catalana. Aquesta plataforma designà un consell de representants anomenat Consell de la Plataforma per la Rumba Catalana amb l'encàrrec de començar a establir les bases per a la consecució dels objectius recollits en aquests estatuts i de formalitzar legalment el moviment, convertint la Plataforma per la Rumba Catalana en una entitat legal.

En data d'aprovació d'aquests estatuts, el Consell de la Plataforma per la Rumba Catalana es dissol com a tal i els seus membres passen a ser socis fundadors de la nova entitat associació Foment de la Rumba Catalana. Per la mateixa raó, es dona per dissolta la Plataforma per la Rumba Catalana. Les persones que varen participar al Primer Simpòsium Nacional de la Rumba Catalana del 4 de desembre de 2008 i que varen constituir la Plataforma per la Rumba Catalana podran integrar-se a la nova entitat com a socis, col·laboradors o simpatitzants. En cas que sol·licitin la seva admissió com a membres de l'associació, aquestes persones no requeriran ni de l'aval de cap altre soci o sòcia ni hauran d'esperar la ratificació de l'Assemblea General per a que la seva integració a l'associació sigui efectiva.

Barcelona, 12 de maig de 2009

Signatures de tots els socis i sòcies fundadors (fulls adjunts):